

令和●年●月●日

(記載例)

宮内庁長官官房総務課長

○ ○ ○ ○ 殿

電話にて当庁担当者にご確認ください

代表者印等押印不要

旧氏による申請も可

〒123-4567

○○県○○市○○町○-△-×

株式会社○○○○

○○局○○部長 ○○ ○○

担当者名 ○○部 ○○ ○○

担当者連絡先

TEL ○○-○○○○-○○○○

FAX ○○-○○○○-○○○○

写真撮影及び写真使用許可申請書

下記のとおり写真撮影及び写真使用方、御許可願います。

記

1. 使 用 目 的 当社が出版予定の「○○○ (出版物名等)」において「○○○」という企画で皇居東御苑を紹介するため

2. 撮 影 希 望 場 所 皇居東御苑 (二の丸庭園、天守台跡)

3. 出 版 物 の 概 要

(1) 名 称 ○○○○ (出版物名等)

(2) 内 容 ここには写真を掲載する出版物の概要を記入し、詳しい内容を記した企画書などを別途提出すること。

(3) 発行予定日 令和●年●月●日 (未定の場合は●月頃など)

4. 写 真 使用 の 意 図 写真を掲載することで、読者に東御苑の様子を分かりやすく説明するため

5. 参 考 事 項 別添の企画書のとおり

6. 撮影希望日時及びスタッフ名

希望日を複数ご提示願います

(1) 撮影希望日

第一希望日 ●月●日 (●) ●時～ (●分程度)

第二希望日 ●月●日 (●) ●時～ (●分程度)

(2) 撮影スタッフ

撮影に来るスタッフの人数・氏名をお知らせください。

7. 出入門及び出入時間

当日●時に●●門から入門、撮影終了後、●●門から退出します。

8. 撮影時には自社腕章を着用する

9. 立入禁止地区での撮影は行わない

当庁担当者と調整

令和●年●月●日

(記載例)

宮内庁長官官房総務課長

○ ○ ○ ○

殿

電話にて当庁担当者にご確認ください

代表者印等押印不要

旧氏による申請も可

〒123-4567

○○県○○市○○町○-△-×

株式会社○○○○

○○局○○部長 ○○ ○○

担当者名 ○○部 ○○ ○○

担当者連絡先

TEL ○○-○○○○-○○○○

FAX ○○-○○○○-○○○○

ENG撮影及び映像使用許可申請書

下記のとおりENG撮影及び映像使用方、御許可願います。

記

1. 使 用 目 的 ●月に放送予定の「○○○ (番組名等)」で皇居東御苑の自然等を紹介するため

2. 撮 影 希 望 場 所 皇居東御苑 (松の廊下跡、梅林坂)

3. 放 映 の 概 要

(1) 放送番組名 ○○○○ (番組名等)

(2) 番組内容 ここには映像を使用する番組の内容を簡単に記入し、詳しい内容を記した企画書などを別途提出すること。

(3) 放送予定日 令和●年●月●日 (未定の場合は●月頃など)

4. ENG撮影の意図 上記番組で東御苑の様子を映像で分かりやすく説明するため

5. 参 考 事 項 別添の企画書のとおり

6. 撮影希望日時及びスタッフ名

希望日を複数ご提示願います

(1) 撮影希望日

第一希望日 ●月●日 (●) ●時～ (●分程度)

第二希望日 ●月●日 (●) ●時～ (●分程度)

(2) 撮影スタッフ

撮影に来るスタッフの人数・氏名をお知らせください。

7. 出入門及び出入時間

当日●時に●●門から入門、撮影終了後、●●門から退出します。

8. 撮影時には自社腕章を着用する

9. 立入禁止地区での撮影は行わない

当庁担当者と調整