

令和4年度実施事業及び令和5年度新規事業  
宮内庁

令和5年度行政事業レビュー事業単位整理表業点検結果の令和6年度予算概算要求への反映状況調表

政策	施策	事業番号	事業名	事業開始年度	事業終了(予定)年度	令和4年度補正後予算額	令和4年度		外部有識者の所見	行政事業レビュー推進チームの所見			令和5年度当初予算額 A	令和6年度要求額 B	差引き B-A=C	反映状況		備考	担当部署	会計区分	項・事項	令和4年度レビューシート番号				令和5年度外部有識者点検対象	令和5年度外部有識者点検対象とした理由	直近の外部有識者点検実施年度	委託調査	補助金等	基金					
							執行可能額	執行額		評価結果	所見の概要	反映結果				反映内容	1つ目					2つ目	3つ目	3つを超える場合												
		0001	三の丸尚蔵館施設保存公開拡充事業	令和元年度	終了予定なし	905	6,567	6,553	外部有識者点検対象外	現状通り	昨今の資材価格高騰の現状に鑑み、より低コストで同等以上の効果をあげられるよう、より一層の予算的効率性の執行に留意された。また、国際観光通行に資するべく、外国人旅行者を始めとした施設来館者の満足度向上につながる効果的な事業の推進に取組まれている。	269	-	▲269	現状通り	所見を踏まえ、概算要求に当たっては、工法・材料等の比較検討を行い、最適な施設整備計画を策定の上、要求に反映させる。また、事業の実施に当たっては、引き続き、適切な連携管理、契約における競争性の確保などにより、事業の効率的な執行に努める。	令和6年度予算は、今後の予算編成過程で検討される予定であり、定率制の概算要求には未計上である。	長官官房用度課	一般会計	(項) 定延費 (大事項) 国際観光旅客 税財源宮廷に必要な経費	宮内	21 - 0001 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
						905	6,567	6,553				269	-	▲269																						
行政事業レビュー対象 計																																				
行政事業レビュー対象外 計																																				
合 計						905	6,567	6,553				269	-	▲269																						

注1. 該当がない場合は「-」を記載し、負の数値を記載する場合は「▲」を使用する。

注2. 「執行可能額」とは、補正後予算額から繰越額、移流用額、予備費等を加除した計数である。

注3. 「行政事業レビュー推進チームの所見」の「評価結果」欄の各判定の考え方はそれぞれ次のとおりである。  
 「廃止」：「事業目的に重大な問題がある」、「地方自治体や民間等に委ねるべき」、「効果が見込めない事業内容や実施方法となっている」などの状況にあり、事業の存続自体に問題があると考えられる場合  
 「事業全体の技術的な改善」：事業の存続自体を問題とするまでには至らないが、事業全体として「事業内容が事業目的の達成手段として有効でない」、「資金が効率的に使われていない」、「効果が薄い」など、十分に効果的・効率的な事業となっておらず、事業内容を大幅かつ技術的に見直すべきと考えられる場合  
 「事業内容の一部改善」：より効果的・効率的な事業とするため、事業の中の一部のメニューの改廃、事業実施方法や執行方法の一部の改善等によって、事業内容の一部を見直すべきと考えられる場合  
 「終了予定」：令和4年度終了事業や令和5年度終了予定事業など令和5年度のレビューを実施する前に令和6年度予算概算要求を行わないことが決まっていた事業

注4. 「反映内容」欄の各判定の考え方については、次のとおりである。  
 「廃止」：令和5年度の点検の結果、事業を廃止し令和6年度予算概算要求において予算要求を行わないもの（前年度終了事業等は含まない。）  
 「縮減」：令和5年度の点検の結果、見直しが行われ令和6年度予算概算要求において何らかの削減を行うもの（事業の見直しを行い、部分的に予算の削減を行うもの、事業全体としては概算要求額が増加する場合も含む。）  
 「執行等改善」：令和5年度の点検の結果、令和6年度予算概算要求の金額に反映は行わないものの、明確な廃止年限の設定や執行等の改善を行うもの（概算要求時点で「改善事項を実施済み」又は「具体的な改善事項を意思決定済み」となるものに限る。）  
 「年度内に改善を検討」：令和5年度の点検の結果、令和6年度予算概算要求の金額に反映は行わないものの、令和4年度末までに執行等の改善を検討しているもの（概算要求時点で「改善事項を実施済み」又は「具体的な改善事項を意思決定済み」となるものは含まない。）  
 「予定通り終了」：前年度終了事業等であって、予定通り事業を終了し令和6年度予算概算要求において予算要求しないもの。  
 「現状通り」：令和5年度の点検の結果、令和6年度予算概算要求の金額に反映すべき点及び執行等で改善すべき点がないもの（廃止、縮減、執行等改善、年度内に改善を検討及び予定通り終了以外のもの）

注5. 予備費を使用した場合は「備考」欄にその旨を記載するとともに、金額と支出が決定した開議決定日を記載すること。