

宮内庁 本庁採用

(技術・関東甲信越) (農業土木) (林業)

1. 機関訪問方法

原則として、対面形式による機関訪問（庭園管理等担当部署）を実施します。

2. 実施日時

令和7年10月10日（金）午前の部（ 9：15～）

午後の部 (13 : 45 ~)

11日(土) 午前部 (9:15~)

午後の部 (13:45~)

14日(火) 午前の部 (9:15~)

午後の部 (13 : 45 ~)

15日(水) 午前の部 (9 : 15 ~)

午後の部 (13:45~)

3. 予約方法

【受付期間】 10月9日（木）10時から 受付

- ・予約締切りは各日の前日15時までとします。
ただし、14日（火）の予約締切りは、10日（金）15時までとします。
それまでに必ずフォームを送信してください。
- ・予約は時間に余裕を持って行ってください。前日夜間の急な予約や、当日の申込みは受けかねますのでご注意ください。
- ・セキュリティの問題上、受信できない場合が稀にございます。
訪問日前日までに受付完了メールが届かない場合は、必ず電話でご連絡願います。

【予約方法】 下記予約受付フォームから、登録してください。

<https://forms.office.com/r/Uv9KgF6U39>

4. 持ち物

- ・筆記用具
- ・顔写真付き身分証明書（学生証、マイナンバーカード等）
- ・機関訪問カード

※必要事項を記入しA4サイズに印刷したものに、カラー顔写真（縦4cm×横3cm）を貼って持参してください。なお、ご提出後は返却しませんのでご注意ください。

5. 集合場所

庭園課事務室（宮内庁庁舎1階）

※坂下門から入門し、集合会場へ参集してください。

※会場の詳細は機関訪問受付完了メールでご案内します。

6. その他

万が一、遅刻・キャンセルの際は必ずメールで連絡してください。

7 相当

管理部庭園課庶務係 電話：03-3213-1111（內線3553）

メール：tei.saiyou1@kunaicho.go.jp

※電話受付時間 平日 9 時～17 時