## 宮内庁本庁採用(事務・関東甲信越)

1. 機関訪問方法

原則として、対面形式による機関訪問を実施します。なお、若干名については、オンライン形式も実施します(10月15日(水)午前を予定)。

2. 実施日時

令和7年10月10日(金)午前の部(9:00~)

午後の部(13:30~)

11日(土)午前の部(9:00~)

午後の部(13:30~)

14日(火)午前の部(9:00~)午後の部(13:30~)

15日(水)午前の部(9:00~)※オンライン

午後の部(13:30~)

3. 予約方法

## 【受付期間】10月9日(木)10時から受付

- ・予約締切りは各日前日の15時までとします。ただし、14日(火)の予約締切は、10日(金)15時までとします。それまでに必ずフォームを送信してください。
- ・予約は時間に余裕を持って行ってください。前日夜間の急な予約や、当日の 申込みは受けかねますのでご留意ください。
- ・先着順に訪問日時をメールにてご連絡します。訪問日前日までに返信がない場合は、必ず電話でご連絡願います。

【予約方法】下記予約受付フォームから、登録してください。

>https://forms.office.com/r/5SO3yGy7iJ

- 4. 持ち物
  - 筆記用具
  - ・顔写真付き身分証明書(学生証、マイナンバーカード等)
  - ・機関訪問カード
  - ※必要事項を記入しA4サイズに印刷したものに、カラー顔写真(縦4cm×横3cm) を貼って持参してください。なお、ご提出後は返却しませんのでご注意ください。
- 5. 集合場所(皇居内庁舎会議室等)
  - ※坂下門から入門し、集合会場へ参集してください。
  - ※会場の詳細は機関訪問受付完了メールでご案内します。
- 6. その他

万が一、遅刻・キャンセルの際は必ずメールで連絡してください。

7. 担当

長官官房秘書課任用係 電 話:03-3213-1111 (内線3220)

メール: saiyou2@kunaicho.go.jp

※電話受付時間 平日9時~17時