

宮内庁本庁採用

（行政、教養、デジタル・電気・電子区分）

1. 官庁訪問方法

原則として、対面形式による官庁訪問を実施します。なお、若干名については、オンライン形式も実施します（7月4日（金）午前を予定）。

2. 実施日時

令和 7年 7月 2日（水） 午前の部（ 9：00～）
午後部（13：30～及び15：30～）
3日（木） 午前の部（ 9：00～）
午後部（13：30～及び15：30～）
4日（金） 午前の部 ※オンライン
午後部（13：30～及び15：30～）

3. 予約

【受付期間】 **6月25日（水）10時から**受付

- ・予約締切りは、各日前日の15時までとします。
それまでに必ずフォームを送信してください。
- ・予約は時間に余裕を持って行ってください。前日夜間の急な予約や、当日の申込みは受けかねますのでご注意ください。
- ・先着順に訪問日時をメールにてご連絡します。
メールの受信が確認できない場合は、必ず電話でご連絡願います。

【予約方法】 下記予約受付フォームから、登録してください。

> <https://forms.office.com/r/hudHg6MHvY>

4. 持ち物

- ・筆記用具
- ・顔写真付き身分証明書（学生証、マイナンバーカード等）
- ・官庁訪問カード
※必要事項を記入しA4サイズに印刷したものに、カラー顔写真（縦4cm×横3cm）を貼って持参してください。なお、ご提出後は返却しませんのでご注意ください。

5. 集合場所

宮内庁庁舎3階 特別食堂
※坂下門から入門し、集合会場へ参集してください。

6. その他

服装は、クールビズ（上着なし・ネクタイ不要）で結構です。
万が一、遅刻・キャンセルの際は**必ずメールで連絡してください。**
対面形式では、当日に発熱等、体調不良がある場合には、参加をお断りすることがあります（別日に改めての訪問は可能です）。

7. 担当

長官官房秘書課任用係 電話：03-3213-1111（内線3220）
メール：saiyou2@kunaicho.go.jp