

## 【はがき申込み(個人)の場合の記入例】

表面

<p>郵便はがき 85 円</p> <p>式部職鴨場見学会担当 あて</p> <p>日本郵便 宮内庁内郵便局留め</p>	<p>希望する鴨場と日時 埼玉鴨場(又は新浜鴨場) 第〇回 ○月 ○日 ○時～ ※いずれかを記入      ※未記入、いつでも等は無効</p> <p>(新浜鴨場(又は埼玉鴨場) 第〇回 ○月 ○日 ○時～) ※上と別の鴨場の見学を希望する場合のみ記入</p> <p>クナイ タロウ 宮内 太郎 〒000-0000 東京都〇〇区〇〇町12      ○〇歳 (電話) 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇 ※代表者の電話番号</p> <p>ナイカク ハナコ 内閣 花子 〒000-0000 〇〇県〇〇市〇〇町34      ○〇歳 S</p> <p>&lt;代表者を含め4人まで記入可&gt;</p> <p>【代表者には○印を付け、電話番号を記入してください】 【年齢は見学会の実施日現在で記入してください】</p>
--	---

裏面

【団体で申し込みの場合の封筒封入書類】作成例

①希望する鴨場と日時

埼玉鴨場（又は新浜鴨場） 第○回 ○月 ○日 ○時～

※いずれかを記入

※未記入、いつでも等は無効

新浜鴨場（又は埼玉鴨場） 第○回 ○月 ○日 ○時～

※上と別の鴨場の見学を希望する場合のみ記入

		②氏名	③郵便番号・住所	④年齢	⑤電話番号
(記入例)					
1	<input checked="" type="checkbox"/>	宮内太郎	〒000-0000 ・ 東京都○○区○○町1 2	○○	0 3 - ○○○○ - ○○○○
2		内閣花子	〒000-0000 ・ ○○県○○市○○町3 4	○○	
			↓		
			〈代表者を含め30名まで記入可〉		

【代表者には○印を付け、電話番号を記入してください】

【年齢は見学会の実施日現在で記入してください】

【団体で申し込みの場合の封筒封入書類】記入用紙

①希望する鶴場と日時

埼玉鶴場（又は新浜鶴場） 第○回 ○月 ○日 ○時～

新浜鶴場（又は埼玉鶴場） 第○回 ○月 ○日 ○時～

		②氏名	③郵便番号・住所	④年齢	⑤電話番号
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					