

(記載例)

宮内庁長官官房総務課長

○ ○ ○ ○ 殿

当庁担当者にご確認ください

代表者印等押印不要です

〒123-4567

○○県○○市○○町○-△-×

株式会社○○○○

○○局○○部長 ○○ ○○

担当者名 ○○部 ○○ ○○

担当者連絡先

TEL ○○-○○○○-○○○○

FAX ○○-○○○○-○○○○

写真撮影及び写真使用許可申請書

下記のとおり写真撮影及び写真使用方、御許可願います。

記

- 使用目的 当社が出版予定の「○○○ (出版物名等)」において「○○○」という企画で皇居東御苑を紹介するため
- 撮影希望場所 皇居東御苑 (二の丸庭園、天守台跡)
- 出版物の概要
 - 名称 ○○○○ (出版物名等)
 - 内容 ここには写真を掲載する出版物の概要を記入し、詳しい内容を記した企画書などを別途提出すること。
 - 発行予定日 令和●年●月●日 (未定の場合は●月頃など)
- 写真使用の意図 写真を掲載することで、読者に東御苑の様子を分かりやすく説明するため
- 参考事項 別添の企画書のとおり
- 撮影希望日時及びスタッフ名
 - 撮影希望日
 - 第一希望日 ●月●日 (●) ●時～ (●分程度)
 - 第二希望日 ●月●日 (●) ●時～ (●分程度)
 - 撮影スタッフ
撮影に来るスタッフの人数・氏名をお知らせください。
- 出入門及び出入時間
当日●時に●●門から入門、撮影終了後、●●門から退出します。
- 撮影時には自社腕章を着用する
- 立入禁止地区での撮影は行わない

希望日を複数ご提示願います

当庁担当者と調整

(記載例)

宮内庁長官官房総務課長

○ ○ ○ ○ 殿

当庁担当者にご確認ください

代表者印等押印不要です

〒123-4567
○○県○○市○○町○-△-×
株式会社○○○○
○○局○○部長 ○○ ○○
担当者名 ○○部 ○○ ○○
担当者連絡先
TEL ○○-○○○○-○○○○
FAX ○○-○○○○-○○○○

ENG撮影及び映像使用許可申請書

下記のとおりENG撮影及び映像使用方、御許可願います。

記

- 使用目的 ●月に放送予定の「○○○ (番組名等)」で皇居東御苑の自然等を紹介するため
- 撮影希望場所 皇居東御苑 (松の廊下跡、梅林坂)
- 放映の概要
 - 放送番組名 ○○○○ (番組名等)
 - 番組内容 ここには映像を使用する番組の内容を簡単に記入し、詳しい内容を記した企画書などを別途提出すること。
 - 放送予定日 令和●年●月●日 (未定の場合は●月頃など)
- ENG撮影の意図 上記番組で東御苑の様子を映像で分かりやすく説明するため
- 参考事項 別添の企画書のとおり
- 撮影希望日時及びスタッフ名
 - 撮影希望日
第一希望日 ●月●日 (●) ●時～ (●分程度)
第二希望日 ●月●日 (●) ●時～ (●分程度)
 - 撮影スタッフ
撮影に来るスタッフの人数・氏名をお知らせください。
- 出入門及び出入時間
当日●時に●●門から入門、撮影終了後、●●門から退出します。
- 撮影時には自社腕章を着用する
- 立入禁止地区での撮影は行わない

希望日を複数ご提示願います

当庁担当者と調整