

令和●年●月●日

(記載例)

宮内庁長官官房総務課長

○ ○ ○ ○ 殿

当庁担当者にご確認ください

代表者印等押印不要です

〒123-4567

○○県○○市○○町○-△-×

株式会社○○○○

○○局○○部長 ○○ ○○

担当者名 ○○部 ○○ ○○

担当者連絡先

TEL ○○-○○○○-○○○○

写真提供及び使用許可申請書

下記のとおり写真提供及び使用方、御許可願います。

記

- 使用目的 当社が出版予定の「○○○ (出版物名等)」において「○○○」という企画で写真を用いて読者に皇居東御苑を紹介するため
- 掲載希望写真 皇居東御苑 (二の丸庭園、天守台跡)
- 出版物の概要
 - 名称 ○○○○ (出版物名等)
 - 内容 ここには写真を掲載する出版物の概要を記入し、詳しい内容を記した企画書などを別途提出すること。
 - 体裁 A4版 100頁
 - 発行部数 1,000冊
 - 予定価格 800円 (税抜き)
 - 発行予定日 令和●年●月●日 (未定の場合は●月頃など)
- 写真使用の意図 写真を掲載することで、読者に東御苑の様子を分かりやすく説明するため
- 参考事項 別添の企画書のとおり

(記載例)

宮内庁長官官房総務課長

○ ○ ○ ○ 殿

当庁担当者にご確認ください

代表者印等押印不要です

〒123-4567
○○県○○市○○町○-△-
株式会社○○○○
○○局○○部長 ○○ ○○
担当者名 ○○部 ○○ ○○
担当者連絡先
TEL ○○-○○○○-○○○○

映像提供及び使用許可申請書

下記のとおり映像提供及び使用方，御許可願います。

記

1. 使用目的 ●月に放送予定の「○○○（番組名等）」で会見の様子を紹介するため
2. 提供希望映像 令和●年●月 天皇陛下御誕生日記者会見
3. 放映の概要
 - (1) 放送日時 令和●年●月●日（未定の場合は●月頃など）
 - (2) 放送番組名 ○○○○（番組名等）
 - (3) 番組内容 ここには映像を使用する番組の内容を簡単に記入し、詳しい内容を記した企画書などを別途提出すること。
4. 映像使用の意図 記者会見の映像を用いて会見の様子を放送するため
5. 参考事項 別添企画書のとおり